

## Справка

### по результатам проверки личных дел обучающихся 2-4 классов МКОУ «Уцмиюртовская СОШ».

В соответствии с планом внутришкольного контроля 12 ноября 2018 года была проведена проверка личных дел обучающихся 2–4 классов. Проверка осуществлялась заместителем директора по УВР нач. кл. Муртазалиевой Г.Ш.

**Цель проверки:** -установить занесение данных за 1-ю четверть в личные дела обучающихся 2-4 классов учителями-классводами;  
-проверить правильность заполнения графы за 1-ю четверть.

**Методы:** работа с личными делами обучающихся 2– 4 классов.

**Анализ** полученной информации позволяет сделать следующие **выводы:**

все учителя-классводы без ошибок заполнили в личных делах обучающихся графу за 1-ю четверть. Занесение данных за 1-ю четверть без каких-либо замечаний выполнено следующими учителями: Маджидова С.М., Магомедова А.А., Абдулмуслимова Г.А., Далгатова Х.А., Магомедова С.А., Алиева Р.И..

Выявлены некоторые недочёты в ходе проверки личных дел у обучающихся 2-4 классов:

1. не указан год обучения у учителей Иманалиевой А.Б., Хайрулаевой Р.С.;

2. не указано количество пропусков обучающихся за 1-ю четверть у Курбановой Б.М., Нажмудиновой А.К., Иманалиевой А.Б., Умаргаджиевой Ж.А., Ахмедовой М.Т., Хайрулаевой Р.С., Курбановой А.К..

3. За первую четверть не были подписаны личные дела родителями у обучающихся 3в класса, где работает Курбанова Б.М.;

4. не указано прилежание за 1-ю четверть у Иманалиевой А.Б., Нажмудиновой А.К..

#### **Рекомендации:**

1. Всем классным руководителям соблюдать единые требования к оформлению личных дел обучающихся.
2. Личные дела разложить по местам своевременно.

3. Всем классным руководителям, имеющим замечания по заполнению личных дел обучающихся, своевременно устранить недочёты.

Заместитель директора по УВР нач.кл. Муртазалиева Г.Ш.

